



Verbale Consiglio Direttivo

20 Settembre 2021 - Firenze

Il giorno mercoledì 20 Settembre 2021 alle ore 10.30, presso la sede Estar di San Salvi e in collegamento videoconferenza, si è riunito il Consiglio Direttivo con comunicazione del 09/09/2021 prot. n. 51714, ai sensi dell'art. 104 della L.R.T. n 40/2015 e ss.mm.ii., nelle persone dei Sigg.ri:

Azienda USL Toscana Nord Ovest
Su delega del Direttore Generale

Dr. Morotti

Azienda USL Toscana Sud Est
Su delega del Direttore Generale

Dr. Ghelardi

Azienda USL Toscana Centro
Su delega del Direttore Generale

Dr. Pescini, Dr.ssa Asquino

Azienda USL Toscana AOU Meyer
Su delega del Direttore Generale

Dr. Berti

Azienda AOU Careggi
Su delega del Direttore Generale

Dr.ssa Innocenti

Azienda AOU Senese

Prof. Barretta, Dr.ssa Mancini,
Dr.ssa Panichi

Azienda AOU Pisa

Dr.ssa Briani, Dr. Lippi

Partecipano altresì il Direttore Generale dell'Estar dott.ssa Piovi, Direttore Amministrativo dell'Estar Dott. Testi, il Direttore del Dipartimento Acquisizione Beni e Servizi Dott. Torricco, il direttore del Dipartimento Farmaceutica e Logistica Dott.ssa Garna, il referente territoriale AV Sud Est Dott. Volpe, il referente territoriale AV Centro Dott. Franchi, il referente territoriale AV Nord Ovest Dott.ssa Lacquaniti.

Rilevato il numero dei membri componenti il Consiglio Direttivo, quello dei partecipanti alla presente riunione e riscontrata la presenza del numero legale, viene aperta la seduta secondo l'ordine del giorno sotto riportato.

Ordine del giorno:

1. Illustrazione Linee di modifica del regolamento di organizzazione di Estar
2. Illustrazione Modifica del regolamento Concorsi
3. Capitolato servizio di gestione informatizzata concorsi

4. Illustrazione Modifica del regolamento ABS, in recepimento del recente decreto semplificazione
5. Programmazione ABS 2022
6. Presentazione bozza linee guida gestione maxi emergenze
7. Parere sugli atti di bilancio di cui all'articolo 108 - L.RT 40/2005 - Consuntivo 2020
8. Relazione annuale sull'attività svolta da Estar 2020 - L.RT 40/2005
9. Software Gestione del Personale
10. Varie ed Eventuali

Argomenti	Discussione	Adempimenti e scadenze
	La dott.ssa Piovi informa che il Dr Zanobini, si scusa per l'assenza e le ha chiesto di illustrare gli argomenti all'ordine del giorno.	
Illustrazione Linee di modifica del regolamento di organizzazione di Estar	La dott.ssa Piovi, in vista della prossima modifica al regolamento Organizzativo di Estar, illustra l'assetto attuale del dipartimento farmaceutica e logistica e le principali modifiche che si vogliono apportare, con l'obiettivo principale di dare un valore aggiunto al dipartimento, senza stravolgere l'assetto attuale ed inoltre di: • rafforzare l'integrazione con le AA.SS. attraverso un maggior orientamento verso le necessità degli stakeholders, • bilanciare le responsabilità equilibrando il carico operativo tra le unità del dipartimento. • potenziare i rapporti con Regione Toscana in maniera funzionale ed efficace alle politiche ed al governo della spesa sanitaria regionale • consolidare i processi trasversali con altri dipartimenti ESTAR. Le linee di modifica così illustrate sono state accolte e approvate dalle Direzioni Aziendali presenti alla riunione. Con il parere espresso dal Consiglio Direttivo (come da art. 104 c.2 lett d) LR 40/2005 e s.m.i), ESTAR procederà all'approvazione con deliberazione del regolamento le modifiche illustrate, e lo stesso sarà inviato alle AASS.	ESTAR invia alle AASS regolamento modificato e provvede alla deliberazione dell'atto.
Illustrazione Modifica del regolamento Concorsi e descrizione capitolato servizio di gestione informatizzata concorsi	Il Dr. Franchi illustra le principali novità relative alle modifiche del regolamento Procedure concorsuali e selettive che riguardano principalmente: - miglioramento dell'utilizzo delle selezioni per una maggiore flessibilità: possibilità di effettuare le selezioni sono per soli titoli (es. titoli, senza titoli e prove, titoli e prove, etc.); introduzione di regole per la gestione del conferimento di incarichi di struttura complessa di medesimo contenuto professionale richiesta da una stessa Azienda (ed analoghi provvedimenti per 15 septies ed octies); - maggiore fruibilità delle graduatorie: revisione della parte relativa alla gestione graduatorie, per renderla congruente con le diverse modalità adottate fino ad oggi; inserimento delle nuove regole riguardanti gli specializzandi. Si lascia aperta la discussione sul tema dei posti messi a concorso ed elevazione;	

	- consolidamento di modalità innovative e uso della tecnologia per la gestione del concorso. Il nuovo capitolato per la gara dei concorsi prevede di poter svolgere circa l'80% dei concorsi su supporto informatico (tablet o pc) e non solo per prove a risposta chiusa ma anche per altre tipologie di prove scritte; è consentito al fornitore la possibilità di avere più sedi di concorso da utilizzare in base al numero dei candidati; previsto inoltre supporto informatico per le commissioni e un portale per la gestione dei concorsi integrato con software gestione risorse umane. - velocizzazione del processo di nomina delle commissioni con una nuova modalità di sorteggio delle commissioni stesse che consenta di poter effettuare fino a 3 sorteggi a settimana, mettendo a regime anche le regole per parità di genere. Le modifiche al regolamento così illustrate, che tengono conto anche delle osservazioni pervenute dai Direttori del Personale delle AASS, sono state accolte e approvate dalle Direzioni Aziendali presenti alla riunione. Con il parere espresso dal Consiglio Direttivo (come da art. 104 c.2 lett d) LR 40/2005 e s.m.i), ESTAR procederà alla stesura definitiva del regolamento con le modifiche illustrate e successiva deliberazione. Il regolamento sarà inviato alle AASS. Dr. Franchi invierà ai Direttori del Personale elenco delle procedure ferme e chiede di avere in risposta l'elenco delle procedure che possono essere riattivate e quelle che invece possono essere considerate chiuse.	ESTAR approva revisione del regolamento e lo invia alle AASS Dr. Franchi invia elenco procedure ferme e chiede di avere in risposta elenco delle procedure da riattivare
Illustrazione della Modifica del regolamento ABS₂ in recepimento del recente decreto semplificazione	Il Dr. Torrico illustra brevemente le principali modifiche che saranno apportate al regolamento ABS derivanti dal recepimento del recente decreto semplificazioni relative alle variazioni del sottosoglia per gli affidamenti diretti e conseguentemente all'iter di approvazione e istruttoria. Le principali modifiche riguardano: - affidamento diretto, a seguito dell'entrata in vigore della legge di semplificazione - quadri economici e modifiche contrattuali, anche a seguito del Comunicato del Presidente Anac del 23/3/21 e della successiva delibera 461 del 16/6/21 - fasi post aggiudicazione, per allineamento con le procedure in vigore. Si allega schema relativo al quadro riassuntivo delle modalità di affidamento dei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, che prevede 5 fasce di importi, da 0 € alla soglia comunitaria di 214.000 €. Relativamente al Quinto d'obbligo, è stato tolto il riferimento ed Estar agirà nel quadro economico. Questo argomento sarà affrontato e approfondito nel prossimo tavolo specifico di ABS con le AASS. Le modifiche al regolamento così illustrate sono state accolte e approvate dalle Direzioni Aziendali presenti alla riunione. Con il parere espresso dal Consiglio Direttivo (come da art. 104 c.2 lett d) LR 40/2005 e s.m.i), ESTAR procederà all'approvazione del regolamento con deliberazione e lo stesso sarà inviato alle AASS.	Argomento quinto d'obbligo oggetto di approfondimento nel prossimo tavolo specifico ABS Estar /AASS. ESTAR approva revisione del regolamento e lo invia alle AASS
Programmazione e ABS 2022	La bozza di programmazione ABS 2022/2023 è stata inviata alle AASS a Luglio 2021 ed è in corso l'aggiornamento della programmazione stessa in base alle risposte ricevute dalle Aziende. Dr. Torrico comunica che sarà a breve disponibile sul sito Estar una nuova e migliore visualizzazione dello stato di avanzamento delle procedure in corso, che permetterà alle Aziende di avere risposte in tempo reale sullo stato di alcune gare. L'obiettivo è chiudere la programmazione 2022/2023 entro di Novembre.	Chiusura programmazione ABS 2022/2023 entro Novembre 2021

	Si precisa inoltre che nell'attuale programmazione sono previste le gare ordinarie e quindi non sono stati ricompresi fabbisogni legati al PNRR. La dott.ssa Piovi ricorda che il finanziamento previsto per la Regione Toscana all'interno del PNRR per l'acquisto delle grandi attrezzature sanitarie è circa di 67 milioni di € a fronte di 80 milioni di € inizialmente richiesti al Ministero. Una parte della media e bassa tecnologia, escluse da questo finanziamento, potrebbero rientrare in progetti specifici del PNRR.	
Presentazione bozza linee guida gestione maxi emergenze	La Dott.ssa Piovi illustra brevemente gli elementi principali che costituiranno il documento che sta redigendo Estar, contenente linee guida da applicare in caso di una maxi emergenza, un piano di intervento complessivo per la gestione delle emergenze che comprende tutte le attività di Estar e che si basa su quanto sperimentato in questa pandemia. Le linee guida saranno condivise con le AASS per avere eventuali suggerimenti e integrazioni.	Estar invierà alle AASS bozza delle linee guida per la gestione delle maxi emergenze
Parere sugli atti di bilancio di cui all'articolo 108 - L.RT 40/2005 - Consuntivo 2020	Dr. Testi illustra Consuntivo 2020 e chiede al Consiglio Direttivo di esprimere parere su tali atti, come da art. 104 c.2 lett c) LR 40/2005 e s.m.i. Il Consiglio Direttivo approva il consuntivo 2020 e lo stesso sarà inviato alle Direzioni Aziendali	Estar invia alle AASS consuntivo 2020
Relazione annuale sull'attività svolta da Estar 2020 - L.RT 40/2005	La Relazione annuale sull'attività svolta da Estar per l'anno 2020 è stata anticipata alle Direzioni Aziendali prima della seduta odierna. Non avendo ricevuto osservazioni in merito si ritiene approvata dal Consiglio Direttivo, come da art. 104 c.2 lett b) LR 40/2005 e s.m.i.	
Software Gestione del Personale	Nel mese di Maggio 2021, è stata aggiudicata la gara per il software per la gestione del personale, comprensivo di presenze/assenze, giuridico ed economico. Si sono già riuniti i referenti aziendali per analizzare il cronoprogramma ed individuare l'Azienda nella quale avverrà l'avvio del progetto. Vista la complessità del progetto si chiede il supporto dei referenti aziendali all'interno del gruppo di lavoro.	
Varie ed Eventuali	<u>Ecotomografi cardiologici - consulente sanitario:</u> come disposto nella seduta del Consiglio Direttivo del 26/05/2021, è stato nominato con det. n. 888 del 01/06/2021 il Collegio tecnico per la gara Ecotomografi cardiologici. Per la definizione però delle specifiche inerenti la valutazione delle immagini, il Collegio stesso richiede la nomina del consulente esterno, così come peraltro previsto nella stessa seduta del Consiglio Direttivo. Estar chiede pertanto di avere due o tre nominativi di clinici esperti in materia così da procedere a sorteggio di un nominativo di coinvolgere nel Collegio Tecnico. <u>Vaccini antinfluenzali:</u> si allega piano di arrivo ad Estar dei vaccini antinfluenzali e si ricorda che la data di inizio campagna vaccinale è il 15 Novembre 2021. Si ricorda inoltre che nel totale di 1.077.600 dosi non è ricompreso il quinto d'obbligo, attualmente in attesa di sblocco da parte della Regione Toscana. In considerazione dell'avvio della campagna vaccinale al 15 novembre si discute sulla possibilità di avviare una campagna informativa che comunichi le tempistiche del piano di consegna dei vaccini (dal 15/11 al 31/12).	Estar chiede alle AASS nominativo di clinico esperto da inserire nel Collegio Tecnico per la redazione del capitolato di gara Si ipotizza di effettuare campagna informativa sulle tempistiche delle consegne dei vaccini

	<u>Regolamento incentivi RES/DEC/assistente al DEC per i contratti di forniture e servizi</u> : lo schema di regolamento e i sub regolamenti sono stati condivisi con le organizzazioni sindacali. Si concorda di portare l'argomento all'attenzione del prossimo incontro dei DDAA.	Argomento da portare all'attenzione del prossimo incontro dei DDAA.
--	--	---

Si allegano al presente verbale di seguenti documenti:

1. Presentazione su Linee di modifica del regolamento di organizzazione di Estar
2. Presentazione su revisione del regolamento Procedure concorsuali e selettive
3. Schema Sottosoglia a seguito di recepimento decreto semplificazioni
4. Bozza elementi linee guida gestione maxi emergenze
5. Proposta di Adozione Bilancio d'Esercizio 2020
6. Relazione annuale sull'attività svolta da Estar 2020
7. Vaccino antinfluenzale

Letto approvato e sottoscritto

Per Presidente Consiglio Direttore
Direttore Generale AOU Senese

Per Direttore Generale Azienda USL Toscana Nord Ovest

Per Direttore Generale AOU Pisana

Per Direttore Generale Azienda USL Toscana Sud Est

Per Direttore Generale Azienda USL Toscana Centro

Per Direttore Generale AOU Careggi

Per Direttore Generale AOU Meyer