



SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA PRATICA CON COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT. D) PER ATTIVITÀ DI E-LEARNING DEL FORMAS (77/2022/SEL)

Le tracce della prova pratica con colloquio svoltesi in data 14/12/2022 e 16/12/2022 sono le seguenti (rif. Verbale n. 2, 3, 4 e 5 del 14/12/2022 e del 16/12/2022)

PROVA 1

PROVA PRATICA. In relazione al quiz inserito in piattaforma nel corso denominato “Prova 1” il candidato configuri le impostazioni della verifica di apprendimento dei partecipanti affinché siano rispettate le disposizioni contenute nella DGRT 1256/2017

COLLOQUIO. Il candidato illustri le modalità di verifica dell'apprendimento di un percorso di formazione a distanza (sincrona e asincrona) anche tenuto conto della normativa in tema di accreditamento ECM

PROVA 2

PROVA PRATICA. Il candidato all'interno del blocco Argomento 1 del corso denominato “Prova 2” inserisca un forum di discussione a sottoscrizione obbligatoria per consentire un confronto tra discenti e docenti di un possibile percorso di formazione in ambito sanitario.

COLLOQUIO. Il candidato illustri quali sono le motivazioni che possono condurre ad utilizzare un forum di discussione all'interno di un percorso di formazione a distanza e quali sono le figure da coinvolgere per stimolare i partecipanti ad un migliore apprendimento e quindi al raggiungimento degli obiettivi formativi prefissati.

PROVA 3

PROVA PRATICA. Il candidato in relazione al corso denominato “Prova 3” ordini i materiali didattici nell'ordine corretto affinché siano soddisfatte le regole relative all'accREDITAMENTO degli eventi ECM, con particolare riferimento ai corsi e-learning.

COLLOQUIO. Il candidato illustri gli authoring tools (sistemi autore) per lo sviluppo di materiali didattici in e-learning disponibili sul mercato (sia proprietari, sia free o open source)

PROVA 4

PROVA PRATICA. Il candidato in relazione al corso denominato “Prova 4” verifichi il tracciamento dei materiali didattici fruiti dall'utente “Supporto Tecnico FORMAS” e descriva i possibili stati di un materiale didattico in formato Scorm

COLLOQUIO. Il candidato descriva le varie fasi di un processo formativo concentrandosi in modo particolare sulla metodologia e-learning.

PROVA 5

PROVA PRATICA. Il candidato in relazione al corso denominato “Prova 5” attribuisca il ruolo di docente al partecipante presente nel corso

COLLOQUIO. Il candidato illustri i vari ruoli presenti all'interno di una piattaforma per l'e-learning o Learning Management System

PROVA 6

PROVA PRATICA. Il candidato in relazione al corso denominato “Prova 6” estragga un report da inviare al Responsabile Scientifico dell’evento al fine di attestare lo stato di completamento dei partecipanti al corso in questione

COLLOQUIO. Il candidato spieghi le fasi di un processo formativo nell’ambito di corsi di formazione effettuati con metodologia formativa a distanza/e-learning

PROVA 7

PROVA PRATICA. Il candidato, partendo dal pannello di amministrazione della piattaforma del Formas, crei una nuova utenza, inserendo i propri dati anagrafici e le indicazioni relative alla propria professione

COLLOQUIO. Il candidato illustri quali sono i dati essenziali per l’identificazione degli utenti all’interno di una piattaforma di formazione a distanza tenendo conto della necessità di identificazione univoca dei singoli utenti e degli obblighi in capo al Provider dell’invio dei flussi ECM e illustri il sistema ECM.

PROVA 8

PROVA PRATICA. Il candidato, partendo dal pannello di amministrazione della piattaforma del Formas, crei un nuovo corso all’interno della piattaforma ed inserisca le attività e risorse Moodle necessarie alla costruzione di un percorso di apprendimento online

COLLOQUIO. Il candidato illustri quali sono gli elementi essenziali di un percorso di formazione a distanza, tenendo conto anche delle normative in tema di ECM

PROVA 9

PROVA PRATICA. Il candidato all’interno del corso denominato “Prova 9” estragga un report in formato .xls con i punteggi acquisiti dai singoli partecipanti

COLLOQUIO. Il Formas deve erogare nel 2023 un percorso di formazione per la prevenzione delle infezioni ospedaliere a circa 10.000 professionisti sanitari del SST. È obiettivo di Regione Toscana formare almeno 80% degli iscritti al corso. Il candidato illustri le strategie di monitoraggio che possono essere messe in atto anche utilizzando gli strumenti delle piattaforme di formazione a distanza al fine di raggiungere l’obiettivo indicato.

PROVA 10

PROVA PRATICA. Il candidato all’interno del corso denominato “Prova 10” configuri le risorse presenti al fine di creare un percorso condizionato per i partecipanti che non consenta di saltare parti di percorso

COLLOQUIO. Il Formas deve erogare nel 2023 un percorso di formazione per la prevenzione delle infezioni ospedaliere a circa 9000 professionisti esterni al SST. Il candidato ipotizzi quale tipo di percorso formativo può essere progettato tenendo conto della numerosità dei destinatari e della loro dislocazione su tutto il territorio regionale.

PROVA 11

PROVA PRATICA. Il candidato all’interno del corso denominato “Prova 11” visualizzi un report completo di un partecipante all’interno del corso

COLLOQUIO. Il candidato illustri le differenze tra la formazione a distanza sincrona e asincrona

PROVA 12

PROVA PRATICA. Il candidato all’interno del corso denominato “Prova 12” visualizzi i log di un partecipante all’interno del corso

COLLOQUIO. Il candidato illustri le caratteristiche principali di una piattaforma e-learning e come può essere garantito il tracciamento delle attività degli utenti relativamente alla fruizione dei materiali didattici

PROVA 13

PROVA PRATICA. Il candidato all'interno del corso denominato "Prova 13" visualizzi il report di valutazione di un partecipante all'interno del corso

COLLOQUIO. Il candidato illustri quali tipi di prove di valutazione sono applicabili nei percorsi di formazione accreditati ECM rivolti ai professionisti sanitari

PROVA 14

PROVA PRATICA. Il candidato all'interno del corso denominato "Prova 14" estragga un report di completamento corso in formato .xls

COLLOQUIO. Il Formas eroga percorsi di formazione a distanza accreditati ECM la cui durata di accreditamento massimo è pari ad 1 anno. All'interno di uno specifico corso sono iscritti migliaia di persone che devono svolgere il corso entro la scadenza prevista, ma in genere circa il 50% dei partecipanti non riesce a concludere il corso entro tale scadenza.

Il candidato motivi quale tipo di monitoraggio può essere applicato affinché si riduca il tasso di abbandono e quindi di non effettuazione del corso

PROVA 15

PROVA PRATICA. Il candidato all'interno del corso denominato "Prova 15" estragga un report di completamento corso filtrato per gruppo "ASL Toscana Centro" in formato .xls

COLLOQUIO. Il candidato spieghi quale requisito della normativa in tema di Educazione Continua in Medicina (ECM) riesce a soddisfare l'utilizzo di authoring tools (sistemi autore) per l'e-learning e descriva il sistema ECM.

PROVA 16

PROVA PRATICA. Il candidato carichi il pacchetto scorm "Introduzione Ictus Cerebrale e Rete Ictus Regionale" che trova sul desktop di questo computer all'interno del corso denominato "Prova 16" e ne configuri le modalità di visualizzazione per gli utenti

COLLOQUIO. Il candidato spieghi le caratteristiche di un software per l'erogazione di webinar (fad sincrona) e spieghi la differenza tra fad sincrona e asincrona.

PROVA 17

PROVA PRATICA. Il candidato all'interno del corso denominato "Prova 17" configuri le impostazioni del corso affinché il formato corso sia di tipo "Settimanale"

COLLOQUIO. Il candidato illustri l'importanza della valutazione come momento conclusivo del processo formativo e di verifica dell'acquisizione degli obiettivi generali e specifici di un evento formativo anche in relazione alla tipologia di prove utilizzabili nel ambito di percorsi di formazione accreditati ECM

PROVA 18

PROVA PRATICA. Il candidato all'interno del corso denominato "Prova 18" attribuisca l'utente presente al gruppo "Estar"

COLLOQUIO. Il Formas deve erogare un corso di formazione per la prevenzione delle aggressioni al personale sanitario a tutto il Sistema Sanitario Regionale. Il corso deve avere una durata massima di 3 ore e si compone di una lezione generale uguale per tutte le Aziende del SSR della durata di 2

ore, mentre l'ultima ora di corso si incentra sulla procedura contro le aggressioni di ciascuna Azienda.

Il candidato argomenti una possibile strategia di progettazione per erogare il corso al personale sanitario di tutte le Aziende del Sistema Sanitario Regionale.

PROVA 19

PROVA PRATICA. Il candidato all'interno del corso denominato "Prova 19" sospenda l'utente presente dal corso in questione

COLLOQUIO. Il Formas deve erogare un corso di formazione per la prevenzione delle aggressioni al personale sanitario a tutto il Sistema Sanitario Regionale. Il corso deve avere una durata massima di 3 ore e si compone di una lezione generale uguale per tutte le Aziende del SSR della durata di 2 ore, mentre l'ultima ora di corso si incentra sulla procedura contro le aggressioni di ciascuna Azienda.

Ipotizzando che il corso sia stato progettato come un percorso di tipo blended (attività di tipo fad asincrona per le 2 ore di corso comune a tutte le Aziende e 1 ora di webinar per ciascuna Azienda)

Il candidato esponga una possibile strategia di monitoraggio e supporto (tutoring di tipo tecnico e/o contenutistico) nei confronti dei partecipanti di tutte le Aziende del Sistema Sanitario Regionale.

PROVA 20

PROVA PRATICA. Il candidato all'interno del corso denominato "Prova 20" imposti le risorse disponibili affinché sia impostato un corso e-learning improntato sull'erogazione di contenuti a grandi numeri di destinatari (nascondere le risorse e attività considerate poco utili ad una simile strategia)

COLLOQUIO. Il Formas intende avviare una comunità di pratica degli animatori di formazione di tutte le Aziende del SSR. Il candidato argomenti come può essere strutturata la comunità di pratica affinché possa costituirsi e soprattutto durare nel tempo.

I criteri adottati per la valutazione della prova pratica con colloquio (rif. Verbale n. 1 del 23.11.2022) sono riportati nella scheda di valutazione allegata.

F.to il segretario della commissione

Sig. Andrea ORSINI

Data: 16.12.2022

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA PRATICA CON COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT. D) PER ATTIVITÀ DI E-LEARNING DEL FORMAS (77/2022/SEL)

Cognome _____ Nome _____ Domanda estratta N° _____			
Risultato prova orale	Performance Contrassegna re con X	Altre capacità	Prova pratica
Non risponde		Esposizione dei contenuti ☐ Insufficiente ☐ Mediocre ☐ Sufficiente ☐ Buona ☐ Discreta ☐ Ottima ☐ Eccellente Capacità di sintesi ☐ Insufficiente ☐ Mediocre ☐ Sufficiente ☐ Buona ☐ Discreta ☐ Ottima ☐ Eccellente	☐ Insufficiente ☐ Mediocre ☐ Sufficiente ☐ Buona ☐ Discreta ☐ Ottima ☐ Eccellente
Risponde in modo insufficiente			
Risponde in modo sufficiente			
Risponde in modo più che sufficiente			
Risponde in modo essenziale ma corretto			
Risponde in modo adeguato e con argomentazioni pertinenti			
Risponde in modo corretto e appropriato			
Risponde in modo corretto ed appropriato ampliando l'argomento con argomentazioni pertinenti			
Risponde in modo corretto ed esaustivo dimostrando conoscenze e competenze di livello elevato			

**Punteggio
globale prova
pratica con
colloquio**

Presidente _____ Componente _____ Componente _____